



Satzung

der

**KKC-Krankenhaus-Kommunikations-Centrum
Gesellschaft zur Förderung interdisziplinärer
Zusammenarbeit in den Einrichtungen des
Gesundheitswesens e.V.**

Fassung vom ____ November 2019

Präambel:

Der KKC-Krankenhaus-Kommunikations-Centrum Gesellschaft zur Förderung interdisziplinärer Zusammenarbeit in den Einrichtungen des Gesundheitswesens e.V. wird im nachfolgenden Satzungstext „KKC“ genannt.

Aus Gründen der leichteren Lesbarkeit sowie zur sprachlichen Beibehaltung der Satzungsform wird in dieser Satzung die gewohnte männliche Sprachform bei personenbezogenen Substantiven und Pronomen verwendet. Dies impliziert jedoch keine Benachteiligung des weiblichen oder diversen Geschlechts, sondern soll im Sinne der sprachlichen Vereinfachung als geschlechtsneutral zu verstehen sein.

§1

Name, Sitz, Geschäftsjahr

1. Der Verein führt den Namen 'KKC-Krankenhaus-Kommunikations-Centrum, Gesellschaft zur Förderung interdisziplinärer Zusammenarbeit in den Einrichtungen des Gesundheitswesens e.V.' (KKC-Foerdergesellschaft e.V.)
2. Der Verein hat seinen Sitz in Herford und ist im Vereinsregister eingetragen.
3. Das Geschäftsjahr des Vereins ist das Kalenderjahr.

§2

Zweck des Vereins

1. Zweck des Vereins ist die Förderung der Zusammenarbeit zwischen den einzelnen Berufsgruppen in den Einrichtungen des Gesundheitswesens.
2. Der Satzungszweck soll erreicht werden durch
 - die Förderung der Kontakte zwischen
 - ⇒ den einzelnen Disziplinen in den Einrichtungen des Gesundheitswesens
 - ⇒ den Mitarbeitern der einzelnen Disziplinen in den Einrichtungen des Gesundheitswesens,
 - ⇒ den Berufs- und Fachverbänden der einzelnen Disziplinen in den Einrichtungen des Gesundheitswesens,
 - ⇒ diesen Vereinigungen und anderen Personen und Gruppierungen, die den Vereinszweck unterstützen,
 - 1. die Organisation gemeinsamer Stellungnahmen,
 - 2. die Organisation gemeinsamer Veranstaltungen,
 - 3. die Organisation gemeinsamer Messeauftritte,
 - 4. die Förderung gemeinsamer Öffentlichkeitsarbeit,
 - 5. die Förderung gemeinsamer Werbemaßnahmen,
 - 6. die Organisation und Durchführung von Fortbildungsveranstaltungen in der vereinseigenen Vicenna Akademie sowie
 - 7. alle weiteren Maßnahmen, die den Vereinszweck erfüllen können.
3. Der Verein ist selbstlos tätig, er verfolgt nicht in erster Linie eigenwirtschaftliche Zwecke.
4. Die dem Verein zur Verfügung stehenden Mittel dürfen nur für die satzungsgemäßen Zwecke verwendet werden. Die Mitglieder erhalten in ihrer Eigenschaft als Mitglieder keine Zuwendungen aus Mitteln des Vereins. Hiervon ausgenommen sind die Tätigkeiten, für die nach Geschäftsordnung eine Aufwandsentschädigung geleistet wird.
5. Es darf keine Person oder Mitglied durch Ausgaben, die dem Zweck des Vereins fremd sind, oder durch unverhältnismäßig hohe Vergütungen begünstigt werden.

§ 3

Erwerb der Mitgliedschaft

1. Mitglieder des Vereins sind voll geschäftsfähige natürliche und juristische Personen, Einrichtungen des Gesundheitswesens, Gesellschaften, Fachvereinigungen und Berufsverbände, die den Zweck des Vereins im Sinne von § 2 nachhaltig zu fördern bereit und dazu in der Lage sind. Von den Mitgliedern wird dementsprechend eine aktive Mitarbeit erwartet.
2. Die Aufnahme und Einstufung entsprechend der Beitragsordnung erfolgt durch das Präsidium nach schriftlichem Antrag. Das Präsidium kann das Aufnahmegesuch ablehnen, ohne zur Angabe von Gründen verpflichtet zu sein. Gegen eine Ablehnung kann der Bewerber Berufung zur nächsten Mitgliederversammlung einlegen. Diese entscheidet endgültig.
3. Die Mitgliedschaft ist beitragspflichtig.
4. Der zu entrichtende Mitgliedsbeitrag ist ein Förderbeitrag dessen Höhe abgesehen vom Mindestbeitrag, von jedem Mitglied selbst festgelegt wird.
5. Der von jedem Mitglied zu zahlende Mindestbeitrag wird in einer Beitragsordnung festgelegt.

§4

Beendigung der Mitgliedschaft

Die Mitgliedschaft endet:

- durch Tod bei natürlichen Personen
 - durch Auflösung bei juristischen Personen
 - durch Austritt, der jederzeit zum Schluss eines Geschäftsjahres schriftlich bis spätestens zum 30. September gegenüber dem Präsidium erklärt werden kann
 - durch Ausschluss, wenn ein wichtiger Grund vorliegt, insbesondere
 - ⇒ wenn sich das Mitglied eines groben Verstoßes gegen die Satzung oder der sich daraus ergebenden Verpflichtungen schuldig gemacht hat,
 - ⇒ wenn das Mitglied mit der Zahlung fälliger Mindestbeiträge mehr als 3 Monate in Verzug ist und eingeleitete Mahnverfahren nicht zur Zahlung führen.
2. Der Ausschluss erfolgt durch Beschluss des Präsidiums. Das betroffene Mitglied kann dagegen binnen einer Frist von drei Monaten nach Zugang der Ausschlussklärung Einspruch einlegen. Bis zur Entscheidung der Mitgliederversammlung ruhen die Rechte des Mitglieds.
 3. Mit der Beendigung der Mitgliedschaft scheidet das Mitglied aus dem Verein aus. Irgendwelche Ansprüche auf das Vereinsvermögen stehen dem ausscheidenden Mitglied nicht zu.

§5

Aufbringung der Mittel

1. Die Mitgliedsbeiträge (Mindestbeiträge) sowie eine eventuelle Aufnahmegebühr und Umlagen werden durch die Mitgliederversammlung in einer Beitragsordnung festgesetzt.
2. Weitere Mittel können durch den Verkauf von Gütern und Dienstleistungen, Werbemaßnahmen und durch Zuwendungen aufgebracht werden.

§6

Organe des Vereins

1. Die Organe des Vereins sind:
 1. die Mitgliederversammlung
 2. das Präsidium
2. Der Verein kann zur Erledigung seiner Aufgaben einen Wissenschaftlichen Beirat errichten. Weitere Einzelheiten werden in einer Beiratsatzung geregelt.

§7

Mitgliederversammlung

1. Die Mitgliederversammlung ist vom Geschäftsführer mindestens im Zweijahresrhythmus, spätestens vier Wochen vor der Versammlung, unter Bekanntgabe der Tagesordnung schriftlich einzuberufen. Jedes Mitglied kann bis zum 14. Tag vor der Mitgliederversammlung Anträge zur Tagesordnung stellen.
2. Außerordentliche Mitgliederversammlungen müssen auf Beschluss des Präsidiums einberufen werden, wenn das Interesse des Vereins es erfordert. Sie sind auch durchzuführen, wenn mindestens von einem Drittel der Mitglieder hierfür ein Antrag unter Angabe der Gründe beim Präsidium vorliegt.
- 3.

4. Jede ordnungsgemäß einberufene Mitgliederversammlung ist ohne Rücksicht auf die Zahl der anwesenden Mitglieder beschlussfähig. Jedes Mitglied kann sich mit schriftlicher Vollmacht von einem Bevollmächtigten vertreten lassen.
5. Die Tagesordnung kann durch Mehrheitsbeschluss der Mitgliederversammlung in der Sitzung ergänzt oder geändert werden. Dies gilt nicht für Satzungsänderungen und den Antrag auf Auflösung des Vereins.
6. Der Präsident des Vereins, in seiner Vertretung die Vizepräsidenten oder ein anderes Mitglied des Präsidiums leitet die Versammlung. Der Protokollführer wird vom Versammlungsleiter bestimmt. Er braucht kein Mitglied des Vereins zu sein.
7. Bei Abstimmungen hat jedes Mitglied eine Stimme. Stimmenthaltungen gelten als ungültige Stimmen.
7. Beschlüsse werden mit einfacher Mehrheit gefasst. Bei Stimmgleichheit gilt ein Antrag als abgelehnt.
8. Anträge auf Satzungsänderungen und Auflösung des Vereins erfordern die Zustimmung von mindestens 3/4 der anwesenden Stimmberechtigten. Über Satzungsänderungen und die Auflösung des Vereins darf nur abgestimmt werden, wenn sie in der Einladung als Tagesordnungspunkt benannt waren.
9. Wahlen zum Präsidium erfolgen in geheimer Abstimmung. Alle übrigen Abstimmungen erfolgen offen, es sei denn, dass ein Mitglied geheime Abstimmung verlangt.
10. Gäste können, ohne Stimmrecht, an der Mitgliederversammlung teilnehmen, sofern die Mehrheit der anwesenden Mitglieder keinen Einspruch erhebt.

§ 8

Aufgaben der Mitgliederversammlung

1. Die Mitgliederversammlung beschließt über:
 - die Bestellung und Abberufung des Präsidiums
 - die Anzahl der weiteren Mitglieder des Präsidiums
 - die Entlastung des Präsidiums
 - die Jahresrechnung, den Jahresbericht und den Haushaltsvoranschlag
 - die Wahl der Kassenprüfer
 - die Beitragsordnung mit der Höhe und Fälligkeit von Beiträgen, Aufnahmegebühren und Umlagen
 - Satzungsänderungen
 - die Auflösung des Vereins
 - die Berufung eines ausgeschlossenen Mitgliedes
 - die Berufung eines abgelehnten Bewerbers
 - Anträge von Mitgliedern
 - Anträge des Präsidiums
 - sonstige Angelegenheiten, die den Verein betreffen.
2. Über die Beschlüsse der Mitgliederversammlung ist ein Protokoll anzufertigen, das vom Protokollführer und vom Versammlungsleiter unterzeichnet wird. Das Protokoll ist allen Mitgliedern zuzusenden.

§9

Kassenprüfer

Zur Prüfung der Jahresrechnung des Vereins werden von der Mitgliederversammlung im Zweijahresrhythmus zwei Kassenprüfer gewählt. Sie haben über das Ergebnis ihrer Prüfung der Mitgliederversammlung zu berichten.

§10

Präsidium

1. Das Präsidium des Vereins setzt sich zusammen aus:

- dem Präsidenten
- zwei Vizepräsidenten,
- dem Geschäftsführer und
- bis zu drei Beisitzern.

Die Mitglieder des Präsidiums müssen Mitglieder des Vereins sein.

2. Über die Anzahl der Beisitzer entscheidet die Mitgliederversammlung.
3. Der Präsident, in dessen Vertretung einer der Vizepräsidenten und der Geschäftsführer nehmen die Aufgaben eines Vorstands nach Maßgabe des § 26 BGB wahr. Der Verein wird durch den Präsidenten, in seiner Vertretung von einem der Vizepräsidenten, gemeinsam mit dem Geschäftsführer gerichtlich und außergerichtlich vertreten.
4. Das Präsidium wird von der Mitgliederversammlung für eine Amtsdauer von zwei Jahren gewählt. Die Wiederwahl ist zulässig.
5. Von der Mitgliederversammlung gewählte Veranstaltungsleiter und Tagungspräsidenten sind Gäste des Präsidiums vom Tag Ihrer Wahl bis zum Ende des Geschäftsjahres, in dem die Veranstaltung stattgefunden hat
6. Gäste können auf einstimmigen Beschluss der Mitglieder des Präsidiums zu Präsidiumssitzungen eingeladen werden. Gäste sind nicht stimmberechtigt.
7. Ehrenmitglieder-ohne Stimmrecht sind Personen, denen der Verein wegen ihrer besonderen Verdienste die Ehrenmitgliedschaft verleiht. Sie sind von der Verpflichtung zur Zahlung von Mitgliedsbeiträgen befreit.

§11

Aufgaben des Präsidiums

1. Das Präsidium ist für alle Angelegenheiten des Vereins zuständig, soweit sie nicht durch die Satzung oder Geschäftsordnung einem anderen Organ des Vereins zugewiesen sind. Es hat die Beschlüsse der Mitgliederversammlung durchzuführen und deren Ausführung zu überwachen.
2. Das Präsidium erlässt durch Beschluss eine Geschäftsordnung, die die Geschäftstätigkeiten des Vereins, die interne Aufgabenverteilungen und die Einrichtung von Ausschüssen und Arbeitskreisen im Verein regelt. Die Geschäftsordnung ist den Mitgliedern zugänglich.

3. Das Präsidium entscheidet durch Beschluss in Präsidiumssitzungen, zu denen es bei Bedarf zusammentritt und über die eine Niederschrift zu fertigen ist. Die Einladung ergeht unter Angabe der Tagesordnung mit einer Frist von 14 Tagen durch den Geschäftsführer. Für die Beschlussfähigkeit des Präsidiums genügt die Anwesenheit von zwei Präsidiumsmitgliedern (Präsident oder Vizepräsident und Geschäftsführer) Die Präsidiumssitzung leitet der Präsident, bei dessen Abwesenheit einer der Vizepräsidenten. Bei Abstimmungen entscheidet die Mehrheit der abgegebenen gültigen Stimmen, bei Stimmgleichheit die Stimme des Präsidenten, im Falle seiner Abwesenheit die Stimme eines Vizepräsidenten. Ein Präsidiumsbeschluss kann auch auf schriftlichem oder telefonischem Wege gefasst werden, wenn die Mehrheit der Präsidiumsmitglieder diesem Verfahren nicht widerspricht. Von einem Mitglied des Präsidiums ist ein Protokoll anzufertigen und an die Mitglieder des Präsidiums zu versenden.
4. Die Mitglieder des Präsidiums sind ehrenamtlich tätig. Sie erhalten lediglich Ersatz ihrer notwendigen Aufwendungen.

§12

Geschäftsführer

1. Der Geschäftsführer lädt zu den Mitgliederversammlungen ein.
2. Der Geschäftsführer ist gleichermaßen der Schriftführer und der Schatzmeister des Vereins.
3. Dem Geschäftsführer obliegt die Leitung der Tagesgeschäfte des Vereins. Er ist verantwortlich für die Durchführung der Beschlüsse der Mitgliederversammlung und des Präsidiums.
4. Der Geschäftsführer ist Leiter der Geschäftsstelle, die auf Beschluss des Präsidiums eingerichtet werden kann.
5. Alles Weitere regelt die Geschäftsordnung nach Maßgabe von § 11 Abs. 2 der Satzung.

§13

Auflösung des Vereins

1. Der Beschluss über die Auflösung des Vereins kann nur von einer zu diesem Zweck einberufenen Mitgliederversammlung erfolgen. Der Beschluss erfordert eine Mehrheit von 3/4 der erschienenen Mitglieder.
2. Falls die Mitgliederversammlung nichts anderes beschließt, sind der Präsident und der Geschäftsführer die gemeinsam vertretungsberechtigten Liquidatoren.
3. Über die Verwendung des Vermögens des Vereins entscheidet die Mitgliederversammlung, auf der die Auflösung beschlossen wird.

§15

Erfüllungsort und Gerichtsstand

Erfüllungsort und Gerichtsstand für alle Ansprüche und Streitigkeiten ist der Sitz des Vereins.

Diese Neufassung wurde am _____ November 2019 in der Mitgliederversammlung in Düsseldorf beschlossen und verabschiedet.

gez.
Präsident

gez.
Geschäftsführer

*Nachrichtlich:
Layout bedingt,*

für veröffentlichte Form *6 Seiten (Anlage MGV Einladung und später Webseiten-Dokument*
Amtsgericht *7 Seiten mit Originalunterschriften*
Flyer *8 seitig mit 2 Seiten Beitragsatzung und Vorteile (6+2)*

*Prof. Dr. Hebert Schirmer
Ehrenpräsident*

*Manfred Kindler
Präsident*

*Lothar Wienböcker
Geschäftsführer*

*Heidmarie Hille
Vizepräsidentin*

*Andreas Baaske
Vizepräsident*

KKC – Krankenhaus – Kommunikations – Centrum
Geschäftsstelle. Stiftskamp 21, 32049 Herford, Tel. (0 52 21) 88 00 61,
Fax (0 52 21) 88 00 63 Mobil (01 71) 35 50 598.
E-Mail: info@kkc.info

Gesellschaft zur Förderung interdisziplinärer Zusammenarbeit in den Einrichtungen des Gesundheitswesens. e.V.
Präsidium: Manfred Kindler, Heidmarie Hille, Andreas Baaske
Prof. Dr. Herbert Schirmer (Ehrenpräsident), Geschäftsführung: Lothar Wienböcker, Betriebswirt
Dr. Jürgen Knipps, Vorsitzender des Wissenschaftlichen Beirates des KKC

Sitz des Vereins: Herford (Amtsgericht Bad Oeynhausen VR 1591)

Volksbank Bad Oeynhausen-Herford eG
BIC: GENODEM1HFV IBAN: DE58 4949 0070 2501 030 1 00
USt-IdNr.: DE225374173