



Erfolgsfaktor Projektmanagementoffice (PMO)

Mit Empowerment Potenziale entfalten und Ihre Mitarbeiter für erfolgreiches Projektmanagementoffice (PMO) entwickeln

Konzept

Die Unternehmensführung erfolgreicher Organisationen wird sich zukünftig von einem Pyramidenmodell in ein Kreismodell verwandeln. Die Umstellung auf ein solches Arbeitsumfeld, in dem Mitarbeiter einen größeren Verantwortungs- und Handlungsspielraum haben und ihre Fähigkeiten voll einbringen können, bringt Veränderungen für die interne und externe Unternehmenskommunikation mit sich.

Nur wenige Entwicklungen in der Arbeitswelt und der Führung von Mitarbeitern werden heute so wichtig wie das Empowerment. Dieses Instrument zur Leistungsmotivation umfasst die Ermächtigung einzelner Mitarbeiter oder Teams, um die menschlichen Fähigkeiten besser einzusetzen und in den zunehmend dynamischeren Geschäftsumgebungen als Unternehmen zu überleben.

Die Aufgaben eines PMO in der Organisationsstruktur transparent von anderen Projektrollen abzugrenzen, sowie ein effizienter Umgang mit Veränderungen in der Priorisierung, Koordination und Delegation von Aufgaben, der Hierarchie und Kommunikation sind die Erfolgsfaktoren eines Projektmanagementoffice.

Im Kontext des Empowerments für erfolgreiches Projektmanagement erhalten Sie in diesem Seminar Hilfestellungen, um relevante Projektmanagementaufgaben zu koordinieren, zu delegieren, transparente Projektstrukturen zu schaffen und Ihre Mitarbeiter zu jeder Zeit ins Projekt einzubinden.

Ziele/Nutzen

- Klare interne und externe Kommunikation
- Kommunikationsmethoden
- Führungshilfen für leitende Mitarbeiter in Projekten
- Aufgaben des Portfoliomanagements
- Einordnung von Projekten in die Organisationsstruktur
- Controlling-Instrumente im Projektmanagement
- Methoden des Reporting
- Identifizierung und Loyalität der Mitarbeiter
- Deutliche Wahrnehmung auf dem Markt in Abgrenzung zu den Mitbewerbern

Inhalte

- Strategische Analyse interner Prozesse
- Entwicklung logistischer Konzepte für das Management
- Handwerkszeug für Mitarbeiterführung und interne Unternehmenskommunikation
- Koordination von Marschrichtungen

Feature: Entwickeln Sie im Seminar IHRE EIGENE LÖSUNG als

- Leitfaden
- Kriterienkatalog

Zielgruppe

Projektleitungen, die ihr Projektmanagement und ihr Teamwork effizienter gestalten wollen. Projektmanager, die Projektsteuerung, -controlling und -reporting verbessern wollen. Manager, die ihre Prozesse übersichtlicher gestalten und besser steuern wollen. Personaler und Führungskräfte, die ihre Mitarbeiterführung und die Produktivität ihrer Abteilung verbessern wollen.

Geschäftsführer, die ihre zweite Führungsebene stärken wollen, um sich intensiver der Steuerung und Zielverfolgung des gesamten Unternehmens widmen wollen.

Methodik

- Vortrag
- Mastermind
- Kreativ-Tools
- Diverse Coaching-Tools
- Gruppen- und Einzelarbeit
- Round-Table

Medien

Anschauungsmaterialien, Flipchart/Whiteboard, Videomaterial, PPT/Beamer

Vorkenntnisse:

Grundlagen des Projektmanagements

Rahmen

Tagesseminar über 8 Stunden, inkl. Pausen

Kosten pro Teilnehmer: **690,00 €** (mehrwertsteuerfrei)

Teilnehmerzahl: mind. 5 bis max. 18 Teilnehmer

Seminargebühren sind mehrwertsteuerfrei.

Mitglieder der KKC-Premium-Mitgliedsverbände und Förderpartner erhalten einen Nachlass von € 100,00.

Termine und Seminarort siehe Beiblatt „Was Wann Wo?“

Referentinnen

Heidemarie Hille, Autorin, Controllerin und Qualitätsmanagerin, optimiert Prozesse und Kostenstrukturen und berät Kliniken, Krankenhäuser und Gesundheitsdienstleister im Einkaufs- und Personalmanagement. Sie hat immer den Blick auf die Operative und entwickelt Reportings, Prozessleitfäden und Trainings, damit ein Unternehmen erfolgreich sein kann.

Yvonne Hille MA, PMP, Project and IT Demand Manager, leitet seit mehreren Jahren internationale Projekte, optimiert und entwickelt Reportings, Prozessleitfäden und Trainings für erfolgreiche Projektmanagementoffices.

Miriam Engel, Kommunikationswirtin und Marketingkauffrau, hat die Öffentlichkeitsarbeit von über 60 Unternehmen betreut und entwickelt seit 2011 als Unternehmerin strategisch den Auf- und Ausbau der internen und externen Unternehmenskommunikation inklusive Leitbilder, Kommunikationsmittel und Pressearbeit für Erfolgsunternehmen.



Die VICENNA-Akademie als Einrichtung des Krankenhaus-Kommunikations-Centrums (KKC) qualifiziert Fach- und Führungskräfte auf speziellen Fachgebieten der Gesundheitswirtschaft und orientiert sich dabei vor allem am Bedarf der Verbände und Förderpartner des KKC e.V.

